

СОГЛАСОВАНО

Председатель управляющего совета

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.»

 Е.А. Роман

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.»

 Т.Н. Пуртова



Приказ № 634
от « 18 » декабря 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании и использовании счета по учету средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.» г. Ханты-Мансийск

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения, хранения, расходования средств, получаемых от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.»

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- С Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом РФ,
- Законом РФ "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ – с последующими изменениями,
- Законом Российской Федерации "Об образовании" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ,
- Приказом Министерства финансов РФ от 21.06.2001г. № 46-н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевого счета для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»,
- Федеральным Законом № 83-ФЗ от 08.05.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных

(муниципальных)

учреждений».

- С учётом Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98 г № 57) и Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.».

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств.

2.1. Лицевой счет по учету средств формируется за счет;

- добровольных взносов (пожертвований) граждан, организаций, предприятий, других учреждений;

- других поступлений, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. Функциями по формированию внебюджетных средств учреждения наделен управляющий совет и директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.»

2.3. Суммы денежных средств, образованных согласно п. 2.1 зачисляются на лицевой счет муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.» открытый в Управлении казначейского исполнения бюджета Департамента управления финансами администрации муниципального образования город окружного значения Ханты-Мансийск.

2.4. Учреждение вправе получать и расходовать средства, полученные от внебюджетной деятельности на следующих условиях:

а) получение средств регламентировано законодательством;

б) расходование осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным директором Департамента образования и сметой расходов;

в) наличие Положения о внебюджетных средствах, согласованное председателем профкома, учредительным советом и утвержденное руководителем учреждения.

3. Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1. Распорядителями внебюджетных средств учреждения выступают: управляющий совет и директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.»

3.2. Расходование средств лицевого счета производится на основании приказов, смет расходов, счетов, согласованных управляющим советом и утвержденных директором муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.»

3.3. Средства лицевого счета могут расходоваться на:

3.3.1. Оплату и стимулирование труда работников:

- содержание штатного и внештатного персонала;
- выплата премий, вознаграждений за выполнение отдельных поручений и поощрений лучших учащихся и работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.»;

- выплаты по договорам специалистам для оказания платных образовательных услуг без соблюдения условий оплаты труда, определенной ЕТС;

- оплата проезда, командировочных расходов, лекций, семинаров научному руководителю муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.»;

- материальная помощь сотрудников;

- выплата школьникам именных стипендий;

- выплата школьникам за работу в лагерях труда и отдыха.

3.3.2. Производственное и социальное развитие:

- укрепление материально-технической базы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.»;

- обучение и повышение квалификации персонала;

- командировки;

- организация и проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий;

- организация и проведение учебных семинаров, конференций, выставок, конкурсов, экзаменов, торжественных линеек и других внеклассных мероприятий;

- приобретение учебно-методической литературы;

- организация летнего отдыха учащихся и персонала;

- издание печатной продукции, публикация материалов в печатных изданиях.

4. Контроль за расходованием средств

4.1. Контроль за расходованием средств лицевого счета осуществляет согласованно управляющий совет и директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.»

4.2. Операции по исполнению сметы доходов и расходов отражаются на лицевом счете, открытом Департаментом управления финансами, которые служат основанием для бухгалтерского учета сметы доходов и расходов муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.». Учет средств на

лицевом счете ведется в валюте Российской Федерации нарастающим итогом с начала финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации

4.3.Обслуживание лицевого счета муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.» ведется в соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения управления казначейского исполнения бюджета Департамента управления финансами администрации муниципального образования город Ханты-Мансийск лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской деятельности получателей средств бюджета города, финансируемых на основании смет доходов и расходов

4.4.Кассовое обслуживание муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.» осуществляет уполномоченный банк, обслуживающий казначейский счет Департамента управления финансами

4.5.Бухгалтерское оформление операций по обслуживанию счета ведет бухгалтерия муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Созонова Ю.Г.» , согласно инструкции по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Минфина №70 от 26.08.2004 г.