

Отметка о размещении сведений об профилактическом визите в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий
Учетный № 86230041000106502827 от 14.06.2023г.

Ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий: QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
(Управление Роспотребнадзора по ХМАО-Югре)

Рознина ул., д. 72, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628011

телефон: 8(3467)360-003, факс: 8(3467)360-003, e-mail: Khanty@86.rosпотребнадzor.ru
ОКПО 76830253, ОГРН 1058600003681, ИНН/КПП 8601024794/860101001

Отдел по г. Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району
(указывается наименование территориального отдела)

«22» июня 2023 г., 17 час. 00 мин.
(дата и время составления акта)

г. Ханты-Мансийск, ул. Рознина, 72, кабинет 533
(место составления акта)

Акт профилактического визита

1. Профилактический визит проведен в соответствии с пунктом 11(4) Постановления Правительства РФ от 10.03.2022г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

2. Профилактический визит проведен в отношении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Созонова Юрия Георгиевича»; ИНН: 8601009323; ОГРН: 1028600513765; объект контроля - Лагерь с дневным пребыванием детей на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Созонова Юрия Георгиевича»; категория риска – чрезвычайно высокий риск.
(наименование контролируемого лица, ИНН, ОГРН, объект контроля, категория риска)

3. Профилактический визит проведен по адресу(ам): 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, д. 38; 628011, Ханты-Мансийский

автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, д. 40.

(указывается адрес (местоположение), место осуществления контролируемым лицом деятельности или место нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен профилактический визит)

4. Профилактический визит проведен в следующие сроки:

с «23» июня 2023 г., 09 час. 00 мин. по «23» июня 2023 г., 17 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического проведения профилактического визита)

Срок проведения профилактического визита приостанавливался в связи с необходимостью проведения экспертизы/испытания (нужное подчеркнуть) на основании мотивированного представления должностного лица о приостановлении срока проведения профилактического от ____ . ____ .20 ____ г.:

с « » 20 ____ г., ____ час. ____ мин. по « » 20 ____ г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления срока проведения профилактического визита, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения профилактического визита)

Срок проведения профилактического визита был продлен в связи с необходимостью проведения инструментального обследования: _____

с « » 20 ____ г., ____ час. ____ мин. по « » 20 ____ г., ____ час. ____ мин.

(указывается вид инструментального обследования, дата и время начала, а также дата и время окончания срока продления профилактического визита)

5. Профилактический визит проведен: Митрофановым Алексеем Валерьевичем — заместителем начальника отдела по г. Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре.

(указываются фамилия, имя отчество (при наличии), должность лица, проводившего профилактический визит)

6. К проведению профилактического визита были привлечены:

специалисты:

1) не привлекались

(указываются фамилии, имена отчества (при наличии), должности специалистов)

эксперты (экспертные организации):

2) не привлекались.

(указываются фамилия, имя отчество (при наличии), должность экспертов, или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельств об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

7. При проведении профилактического визита присутствовали представители контролируемого лица: Начальник лагеря с дневным пребыванием детей на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Созонова Юрия Георгиевича» Горунова Оксана Николаевна.

(ФИО, должность)

8. При проведении профилактического визита контролируемое лицо проинформировано:

Информация	Да/нет
Об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля	Да
О соответствии объектов контроля критериям риска	Да
Об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска	Да
О видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к	Да

соответствующей категории риска	
Иная информация (указать)	
Осуществлено консультирование контролируемого лица	Да

9. При проведении профилактического визита были совершены следующие действия:

- 1) истребование документов;
- 2) осмотр.

(указывается фактически совершенное действие: 1) осмотр, 2) отбор проб (образцов), 3) испытание, 4) инструментальные исследования, 5) экспертиза, 6) истребование документов)

в следующие сроки:

1. с «09» июня 2023 г., 09 час. 00 мин. по «09» июня 2023 г., 09 час. 40 мин.
2. с «09» июня 2023 г., 09 час. 40 мин. по «09» июня 2023 г., 10 час. 40 мин.

(указывается по каждому фактически совершенному действию)

10. При проведении профилактического визита рассмотрены истребованные документы:

- копия документа, подтверждающего право собственности/аренды/пользования на занимаемые помещения;
- копия приказа о назначении на должность руководителя учреждения;
- копия приказа об организации оздоровительного учреждения;
- копия приказа о назначении на должность руководителя оздоровительного учреждения;
- копия штатного расписания сотрудников оздоровительного учреждения;
- копия договора на вывоз твердых бытовых отходов;
- копии документов, подтверждающих проведение акарицидной обработки и энтомологического обследования территории оздоровительного учреждения;
- медицинская документация: журналы учета работы бактерицидных установок, журналы учета утреннего фильтра детей;
- документация по организации питания: цикличное меню; меню-раскладки; ежедневное меню; приказ о создании бракеражной комиссии; журнал продовольственного сырья и пищевых продуктов; бракеражный журнал готовых блюд; документы, подтверждающие качество и безопасность продуктов питания;
- личные медицинские книжки сотрудников согласно штатного расписания с отметками о пройденных: периодическом профилактическом медицинском осмотре, профессиональной гигиенической подготовке, проведенных профилактических прививках.

(указывается рассмотренные документы, представленные контролируемым лицом)

11. При проведении профилактического визита было установлено:

Нарушений не выявлено в части.

Вместимость в смену (количество детей), порядок формирования отрядов, Режим функционирования. 1 смена: с 31.05.2023г. до 24.06.2023г., 10 отрядов, 301 ребёнок. 2 смена: с 26.06.2023г. до 15.07.2023г., 6 отрядов, 120 детей.

Имеется физкультурно – спортивная зона, включающая министадион, хоккейный корт. В хозяйственной зоне имеется площадка, на которой установлены 3 мусоросборника с плотно закрывающимися крышками.

Игровые комнаты размещены в 10-и учебных помещениях расположенных на 1-м и 2-м этажах здания школы. Во всех помещениях проветривание осуществляется посредством открывания створок окон, оснащенных москитными сетками. Для обеззараживания воздуха в кабинетах используются рециркуляторы передвижного закрытого типа. Для соблюдения правил личной гигиены: в игровых комнатах установлены умывальные раковины с подводкой холодной и горячей воды через смесители, оснащенные бумажными полотенцами и мылом; перед входом в столовую установлены умывальные раковины с подводкой холодной и горячей воды через смесители, оснащенные электрополотенцами и мылом.

Имеется спортивный зал. Проветривание осуществляется посредством открывания

створок окон, оснащенных москитными сетками. При спортивном зале имеется 2 раздевалки отдельно для мальчиков и девочек, оборудованные крючками для одежды и скамейками – на период летнего оздоровления не используются. Санитарно – техническое состояние спортивного зала удовлетворительное: видимых дефектов отделки интерьера, видимых дефектов инженерных сетей не обнаружено.

Туалеты для мальчиков и девочек расположены на 1-м, 2-м и 3-м этажах здания школы и оборудованы унитазами, умывальными раковинами с подводкой холодной и горячей воды через смесители, бумажными полотенцами, мылом.

На каждом этаже выделено отдельное помещение для обработки и хранения уборочного инвентаря, хранения и приготовления дезинфицирующих растворов с подводкой холодной и горячей воды и душевым поддоном. Инвентарь промаркирован, хранится упорядочено. Инструкции по приготовлению дезинфицирующих растворов имеются в наличии и вывешены.

Для отделки поверхностей интерьера использованы светлые гаммы цветов.

Медицинское обслуживание осуществляется в медицинском блоке здания школы.

Холодное централизованное водоснабжение от городского водопровода. Горячее водоснабжение централизованное от городского водопровода. Для питья детям используется питьевой фонтанчик, установленный на 1-м этаже. Система канализования централизованная в городской коллектор. Отопление центральное водяное от городской котельной. Проветривание помещений осуществляется посредством открывания створок окон, оснащённых москитными сетками. В школе и на пищеблоке имеется приточно-вытяжная система вентиляции с механическим побуждением.

Пищеблок учреждения работает на сырьё. Набор помещений пищеблока включает: моечная столовой посуды, моечная кухонной посуды, горячий цех, овощной цех, мясо-рыбный цех, холодный цех, кондитерский цех, склад № 1, склад № 2, бытовое помещение для персонала, инвентарная комната, туалет, душевая комната для персонала. Санитарно-техническое состояние помещений пищеблока удовлетворительное: видимых дефектов отделки интерьера, видимых дефектов инженерных сетей не обнаружено. Для персонала имеется 3 комплекта спец. одежды, которая хранится в шкафу в бытовой комнате отдельно от верхней одежды и личных вещей.

Обеденный зал оборудован на 150 посадочных мест. Перед входом в обеденный зал установлено 6 умывальных раковин с подводкой холодной и горячей воды через смесители, электрополотенца, бумажные полотенца, мыло.

(указываются выводы, по результатам осмотра, рассмотрения документов, проведенных исследований, испытаний, экспертиз: 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований; 2) вывод о выявленных нарушениях обязательных требований; 3) сведения о факте устранения нарушений обязательных требований до окончания профилактического мероприятия)

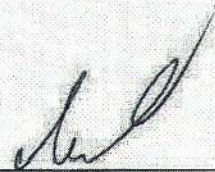
12. К настоящему акту прилагаются:

- уведомление на составление акта проверки от 23.06.2023г.;
- протокол осмотра от 23.06.2023г.;
- копия свидетельства на право собственности от 03.12.2012г.;
- копия свидетельства на право собственности от 05.11.2015г.;
- копия свидетельства на право собственности от 03.12.2012г.;
- копия приказа № 122 от 03.09.2004г. «О приёме работника на работу»;
- копия приказа № 71/6 от 19.04.2023г. с приложениями;
- копия договора на вывоз ТКО № ЮЭ86КО2800000468 от 23.01.2023г.;
- копия справки № 114 от 11.06.2023г.;
- требование о представлении документов при проведении профилактического визита от 23.06.2023г.

(указывается (протокол осмотра, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального исследования, протокол испытания, экспертные заключения, их реквизиты, а также иные документы, являющиеся доказательствами выявленных нарушений, предписание об устранении выявленных нарушений)

Заместитель начальника отдела по г. Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району Митрофанов А. В.

(должность, фамилия, инициалы инспектора)



(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом (дата и время ознакомления)

« » 20 г., час. мин.

(дата, время)

(подпись)

(должность)

(ФИО)