

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ХАНТЫ-МАНСКИЙС**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
имени Созонова Юрия Георгиевича»
(МБОУ «СОШ № 1 им. Созонова Ю.Г.»)**

ПРИКАЗ

Об утверждении положения
о формировании и расходовании внебюджетных средств

09.01.2019

№ 11

В целях регламентации деятельности по осуществлению внебюджетной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее - Положение) МБОУ «СОШ №1 им. Созонова Ю.Г.»,
2. Предыдущее положение считать утратившим силу с 01.01.2019г.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Ивашкину Е.В.

И.о. директора:



Л.В. Муталапова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Созонова Юрия Георгиевича»

Утверждаю

И.о. директор МБОУ «СОШ № 1
им.Созонова Ю.Г.»

Л.В. Муталапова Л.В. Муталапова
«09» января 2019 г.

Приказ от «09» января 2019 г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании и расходовании внебюджетных средств

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Закона РФ «О защите прав потребителей», Налогового кодекса РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ, постановления Правительства РФ от 5 июля 2001 года № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора на оказание платных образовательных услуг в сфере общего образования», методических рекомендаций по организации и планированию платных услуг в образовательных учреждениях образования, утвержденных МО, Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», письма ЦБ РФ «Порядок ведения кассовых операций в РФ», Положения о правилах организации наличного денежного обращения на территории РФ, других нормативных правовых актов, действующих в сфере образования, Устава муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. Созонова Юрия Георгиевича» муниципального образования – город Ханты-Мансийск, ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности школы и действующему законодательству Российской Федерации.

1.3. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МБОУ «СОШ № 1 им. Созонова Ю.Г.»

1.4. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая работа по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с муниципальным и окружным финансированием.

1.5. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены школой только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств школой является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.7. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками школы.

2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

2.1. К внебюджетным источникам финансирования относятся:

- средства, полученные от платных услуг, оказываемые учреждением;
- средства родительской платы, за обеспечение питанием обучающихся;
- средства родительской платы по оплате лагеря с дневным пребыванием детей;
- добровольные благотворительные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе и родителей (законных представителей) обучающихся;
- средства, полученные от реализации продукции и услуг, а также от других видов разрешённой самостоятельной деятельности

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.3. Родительская плата за питания обучающихся с соблюдением условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии.

2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом учреждения.

3.2. Учреждение при исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3.3. Директор осуществляет руководство внебюджетной деятельностью школы.

3.4. Главный бухгалтер школы ведет учет поступления и использования средств, полученных из внебюджетных источников финансирования в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные взносы, поступают:

- денежной форме - на лицевой счет школы;
- в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс школы.

Имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс школы в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕИНВЕСТИРОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

4.1. МБОУ «СОШ №1 им. Созонова Ю.Г.» самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.2. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- Выплата заработной платы работникам столовых, обеспечивающих питанием обучающихся;
- Материально-техническое обеспечение пищевых блоков школы;
- Оплата культурно-массовых мероприятий закупка товаров для детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием,
- Оплата услуг жизнеобеспечения школы: дезинфекция, противопожарная обработка, очистка вентиляции и др.,
- Материально-техническое обеспечение учебного процесса, развитие школы,
- Прочие расходы

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. МБОУ «СОШ №1 им. Созонова Ю.Г.» ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств.

- 5.2. Отчёт благотворителю о расходовании благотворительных средств предоставляется не позднее чем через месяц после использования средств.
- 5.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор и главный бухгалтер школы перед Управляющим советом школы.
- 5.4. Директор школы несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.
- 5.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем школы по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в школе, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.